

الإنجاز الشهري لخطة عمل مديرية التنظيم والإدارة

بمحافظة المنوفية - عن شهر أغسطس ٢٠١٣

الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة

الإدارة المركزية لشئون مدبرات التنظيم والإدارة

في مجال: التفتيش على أعمال شئون العاملين ومتابعة التنفيذ ميدانيا

مبررات التنفيذ	الإنجاز			برامج الخطة البرنامج / مراحل التنفيذ	موضوعات الخطة
	حجم الإنجاز الفعلي	تم / لم يتم / جاري	العدد المستهدف خلال الشهر		
		٢٠ %	تم		أولا :- التفتيش التفتيش على الإدارة التعليمية بركة السبع . ثانيا :- المتابعة :- المتابعة على مديرية الشباب والرياضة ثالثا :- خارج الخطة :- الرد على الشكاوى الواردة من الجهاز المركزي وديوان عام المحافظة .
		١٠٠ %	تم		
		١٠٠ %	تم		

٢٠١٣/٩/٤

فوزية

في مجال الخدمة المدنية شكاوى

عن شهر أغسطس ٢٠١٣

الجهة	عدد الشكاوى	مجال الشكاوى	جارى	تم
الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة		إنهاء خدمة - تسوية - نقل		
ديوان عام المحافظة	٣٠	علاوة تشجيعية - نقل - تسوية		
م ٠ الشباب والرياضة	٢٥	نقل - تسوية - ندب		
م ٠ الاسكان والمرافق	٣٠	علاوة تشجيعية - تسوية - نقل		
م ٠ التمويل	٢٠	ترقية - حوافز - علاوات		
م ٠ شئون اجتماعية	٣٥	علاوة تشجيعية - تدرج مرتب - تسوية		
م ٠ الزراعة	٤٠	تسوية - حوافز - إنهاء خدمة		
م ٠ الطرق والنقل	٣٠	تسوية - علاوات - نقل		
م ٠ الطب البيطري	٢٥	ترقية - إنهاء خدمة - نقل		
المجموع	٢٦٥	شكاوى		

في مجال الخدمة المدنية استفسارات
عن شهر أغسطس ٢٠١٣

الجهة	عدد الاستفسارات	مجال الاستفسار	جارى	تم
التربية والتعليم	١٨٥	ترقيات - تسويات - انتهاء خدمه - أجازات		
الشئون الصحية	٧٨	حوافز - تسويات - أجازات - انتهاء خدمه		
القوى العاملة	٢	تسويات		
الجهاز المركزي				
النيابة الإدارية	٨	حضور جلسات النيابة الإدارية		
المجموع	٢٧٣	استفسار		

محافظة المنوفية
مديرية التنظيم والإدارة
إدارة / التطوير

نتشرف بالاحاطة بأن إنجازات الإدارة خلال الشهر كما يلي :-
١ . جارى إعداد دراسة حول معايير تقييم مديرية الشباب والرياضة وذلك على عينة من
العاملين في حدود ٥٪ وذلك من حيث :-

- المسمى الوظيفي للعامل نفسه
 - الواجب الوظيفي لكل عامل
 - شروط شغل الوظيفة
 - الواجبات المنوطة بالوحدة
 - علاقة الوحدة بالوحدات الأخرى
- ٢ . الرد على جميع المكاتبات الواردة للإدارة سواء من الجهاز أو الجهات الأخرى .

في :- ٢٠١٣/٩/٤